



## PARAMETRIZACIÓN TIPO ALERTA CONTRATO

En esta funcionalidad puede crear los tipos de alertas contrato que se van a usar en el sistema.

Modulo Cartera → Menú → Parametrización Contrato → Tipo Alerta Contrato

Al ingresar a la funcionalidad el sistema les va a mostrar la siguiente pantalla:

Tipo Alerta Contrato

Tipo Alerta Contrato

Filtrar PDF Excel Nuevo Editar Eliminar

	Descripción	Correo Electronico	Mensaje	Estado	Aplica Días	Cantidad Días/Meses	Días Repetición
1	ALERTA (6) MESES		CONTRATO ALERTA (6) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	0
2	ALERTA (12) MESES		CONTRATO ALERTA (12) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	0
3	ALERTA (18) MESES		CONTRATO ALERTA (18) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18	0
4	ALERTA (24) MESES		CONTRATO ALERTA (24) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24	0
5	ALERTA (30) MESES		CONTRATO ALERTA (30) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30	0
6	ALERTA (36) MESES		CONTRATO ALERTA (36) MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	36	0

- **PDF:** Permite generar un informe de los registros en formato pdf.
- **Excel:** Permite generar un informe de los registros en formato excel.
- **Nuevo:** Permite realizar un nuevo registro, al dar click sobre este el sistema desplegará el siguiente formulario de registro.

- **Descripción:** Campo para digitar el nombre del tipo de contrato.
- **Correo Electrónico:**
- **Mensaje:** Campo para digitar el mensaje.
- **Aplica Días:** Campo para marcar
- **Estado:** Campo para indicar activo o inactivo.
- **Días/Meses por Vencer:**
- **Días Repetición:**

### Formulario Edición

Nuevo

Descripción :  Correo Electronico :

Mensaje :

Aplica Días  Estado

Días/Meses por Vencer :  Días Repetición :

Guardar  Cancelar

- **Editar:** Permite modificar un registro.
- **Eliminar:** Permite eliminar un registro.